



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «СВЕТЛЯЧОК»

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.	В течение года	Заведующий
2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях.	В течение года (по плану)	Заведующий
3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ (отчёт по самообследованию ДОУ) за учебный год	июль	Заведующий
4. Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ. Контроль за финансовыми расчетами бухгалтерией	В течение года	Заведующий
Меры по совершенствованию функционирования		
1. Разработка и утверждение локальных актов ДОУ по противодействию коррупции в детском саду: • Приказы; • План мероприятий; • Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ; • Положения о сотрудничестве с правоохранительными органами; • Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов педагогических работников; • Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ДОУ и др	ноябрь	Заведующий
2. Выбор ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ.	ноябрь	Заведующий

3.Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	ноябрь	Заведующий
4. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	ноябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5. Обеспечение наличия информационного стенда «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции)	Ноябрь-декабрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте ДОУ.	Июль	Заведующий
7. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Заведующий Завхоз
8. Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ перед трудовым коллективом.	Декабрь Май	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
<i>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ</i>		
1.Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: <ul style="list-style-type: none"> • Проведение педсовета; • Проведение общего родительского собрания; • Проведение общего собрания работников ДОУ 	Первая декада декабря	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Заместитель заведующего по ВМР
2.Оказание консультативной помощи работникам ДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, нарушения запретов, установленных Федеральными законами	при поступлении на работу; при возникновении необходимости	Заведующий
<i>Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</i>		
1. Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной направленности	В течение года	Зам. зав. по ВМР
2.Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации МБДОУ	В течение года	Зам. зав. по ВМР, Воспитатели
3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь Май	Воспитатели групп